

ŠKOLSKÝ PORIADOK

Súkromnej strednej odbornej školy ANIMUS Akademická 4, 949 01 Nitra

platný pre šk. rok 2023/2024

ÚVOD

Súkromná stredná odborná škola ANIMUS (ďalej ako „škola“ v príslušnom gramatickom tvare) je škola, ktorú si žiak zvolil dobrovoľne, a preto je povinný riadiť sa jej pravidlami a školským poriadkom.

Školský poriadok bol vypracovaný v súlade so zákonom č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Žiaci majú práva a slobody zaručené vo Všeobecnej deklarácii ľudských práv a zákonných normách spoločnosti. Žiaci sú povinní dodržiavať platné zákony spoločnosti i osobitné požiadavky školy a správať sa podľa nich v škole, na podujatiach organizovaných školou i na verejnosti.

Článok 1 PRÁVA ŽIAKOV

Každý žiak má **právo**:

1. Na kvalitnú výučbu vo zvolenom študijnom odbore pri rešpektovaní základných pedagogických dokumentov a príslušných právnych noriem, na vzdelanie zamerané na vývoj osobnosti, rozvoj talentu, rozumových a fyzických schopností s ohľadom na individuality jednotlivca.
2. Na rovnaké zaobchádzanie vo vzdelávaní – nebyť diskriminovaný z dôvodu pohlavia, náboženského vyznania alebo viery, farby pleti, jazyka, politického alebo iného zmýšľania, národného alebo sociálneho pôvodu, zdravotného postihnutia, veku, majetku, rodu alebo iného postavenia.
3. Na ochranu zdravia a bezpečnosti pri vyučovaní (spolu s oboznámením triednym učiteľom so zásadami bezpečnosti a ochrany zdravia).
4. Na oddych a voľný čas, na dodržiavanie základných psychohygienických zásad (počet prestávok a ich dĺžka, dĺžka vyučovania v jednom celku a pod.).

5. V duchu humanity a tolerancie vysloviť slušným spôsobom svoj názor a za tento názor nebyť nijako postihovaný.
6. Na kladenie otázok vyučujúcemu a žiadať odpoveď k téme, ktorá sa preberá na hodine.
7. Na objektívne skúšanie a hodnotenie, poznať kritériá hodnotenia, klasifikácie vedomostí a zručností vo všetkých predmetoch, ako aj o celkovej klasifikácie.
8. Požiadat' o komisionálne preskúšanie, ak žiak alebo jeho zákonný zástupca má pochybnosti o správnosti klasifikácie na konci 1. a 2. polroka (žiadost' predkladá žiak, v prípade nepĺnoletého žiaka jeho zákonný zástupca do troch pracovných dní odo dňa, v ktorom sa dozvedel o výsledku klasifikácie; o povolení komisionálnej skúšky rozhoduje riaditeľ školy).
9. Na bezprostredné oznámenie známky z ústnej odpovede, na zdôvodnenie klasifikácie a chýb v písomných prácach a testoch v lehote 14 pracovných dní, pričom má právo do nich nahliadnuť.
10. Zapojiť sa do niektorej z foriem záujmovej činnosti, po výbere má povinnosť ich navštevovať.
11. Obrátiť sa na triedneho učiteľa a následne na riaditeľa školy, ak sa domnieva, že došlo k porušeniu jeho práv.
12. Predložiť svoje požiadavky a návrhy na zlepšenie práce vo svojej triede, prípadne v škole svojmu triednemu učiteľovi alebo vedeniu školy.
13. Voliť a byť volený do triednej samosprávy.
14. Požiadat' o opravnú skúšku, ak bol na konci 2. polroka klasifikovaný stupňom nedostatočný najviac z dvoch predmetov (nepĺnoletý žiak požiadá o skúšku prostredníctvom zákonného zástupcu).
15. Podľa svojich potrieb využívať pomoc triedneho učiteľa, výchovného poradcu, koordinátora prevencie drogových závislostí a iných sociálno-patologických javov a kariérového poradcu.
16. Na ochranu osobných údajov pred ich neoprávneným šírením alebo zneužívaním (získavanie informácií o týraní alebo ohrození žiaka sa nepovažuje za neoprávnené zasahovanie do súkromia).
17. Byť hodnotený a klasifikovaný so zohľadnením stupňa postihnutia v prípade žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami (týka sa to predmetov, v ktorých sa postihnutie prejavuje, pričom žiakovi nemožno znížiť známku zo správania a ani iného vyučovacieho predmetu, pokiaľ sú rušivé a neadekvátne prejavy jeho správania v škole či nedostatočné učebné výsledky dôsledkom zdravotného postihnutia).

Článok 2 POVINNOSTI ŽIAKOV

K **povinnostiam** žiaka patrí:

1. Chodiť na vyučovanie **pravidelne a včas podľa rozvrhu hodín**. Žiak sa **povinne zúčastňuje na činnostiach, ktoré organizuje škola v čase riadneho vyučovania** (výchovné koncerty, exkurzie a pod.). Žiak je povinný zúčastňovať sa účelových cvičení a kurzu na ochranu života a zdravia, odbornej praxe a ďalších vzdelávacích činností.
2. Osvojovať si poznatky a nadobúdať zručnosti, získať návyky sprostredkované školou, pripravovať sa na odbornú činnosť v povolání.
3. Osvojovať si zásady vlastenectva, humanity, demokracie, rasovej znášanlivosti, tolerancie a správať sa podľa nich, predchádzať všetkým formám diskriminácie, xenofóbie, antisemitizmu a ostatným prejavom intolerancie.
4. **Byť disciplinovaný, plniť pokyny pedagogických a iných zamestnancov školy, správať sa ku každému zamestnancovi s primeranou úctou v súlade s hodnotami školy.**
5. **Dbáť na slušné správanie a kultúru vyjadrovania sa.** Správať sa v škole i mimo nej tak, aby robil česť škole i sebe.
6. **Chrániť vlastné zdravie a zdravie iných, dbať na čistotu a poriadok**, pomáhať pri udržiavaní poriadku v škole a jej okolí. Podieľať sa na ochrane a tvorbe životného prostredia v okolí školy.
7. **Šetriť školské zariadenia, chrániť ich pred poškodením**, šetriť elektrickú energiu, svetlo, vodu a hospodárne zaobchádzať s učebnicami a učebnými pomôckami (v prípade úmyselného poškodenia školského majetku alebo z nedbanlivosti musí žiak nahradiť škodu v plnom rozsahu).
8. **Dodržiavať harmonogram vyučovania, rozvrh prestávok** a plniť pokyny pedagogického dozoru.
9. **Predložiť triednemu učiteľovi potvrdenie o neprítomnosti na vyučovaní** zaznamenané v študijnom preukaze. Ak sa žiak nezúčastní vyučovania pre nepredvídané príčiny, zákonný zástupca **do dvoch dní** oznámi príčinu neprítomnosti triednemu učiteľovi. Po príchode na vyučovanie je žiak povinný **ihneď** predložiť triednemu učiteľovi písomné ospravedlnenie (**aj v prípade žiaka staršieho ako 18 rokov**). Ak je príčina neúčasti žiaka na vyučovaní vopred známa, zákonný zástupca požiada o jeho uvoľnenie z vyučovania, a to na jeden deň od triedneho učiteľa, na viac dní od riaditeľa školy.
10. Nosiť na vyučovanie potrebné učebnice a ostatné pomôcky určené pokynmi vyučujúceho.

11. Nosiť so sebou osobné doklady, kartičku poistenca zdravotnej poisťovne a študijný preukaz.
12. **Ospravedlniť sa na začiatku vyučovacej hodiny**, ak žiak nie je z vážnych dôvodov pripravený na hodinu.
13. **Udržiavať poriadok počas vyučovania a urobiť poriadok po skončení vyučovania** vo svojej lavici a v učebni, vyložiť stoličku na lavicu.
14. **Dodržiavať predpisy o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a protipožiarne predpisy.**
15. V prípade úrazu alebo náhleho ohrozenia zdravia ihneď informovať vyučujúceho alebo pedagóga vykonávajúceho dozor.
16. **Informovať triedneho učiteľa v prípade ochorenia na infekčnú chorobu** (žiak môže nastúpiť do školy iba so súhlasom lekára).
17. Oznámiť triednemu učiteľovi akúkoľvek zmenu bydliska a adresu rodičov, zmenu čísla občianskeho preukazu či iné údaje a skutočnosti týkajúce sa jeho osoby do dvoch pracovných dní od zmeny.
18. Dodržiavať povinnosti týždenníkov.
19. Na vybavovanie administratívnych záležitostí využívať vyhradený úradný čas cez prestávky vo vyučovaní.
20. Ročný príspevok na úhradu nákladov na štúdium hradiť do stanoveného termínu.

Žiakom je prísne zakázané:

21. **Fajčiť v priestoroch školy, resp. v areáli prenajímateľa.**
Za každé porušenie zákazu fajčenia je žiak, resp. jeho zákonný zástupca povinný zaplatiť prenajímateľovi zmluvnú pokutu vo výške 100 eur, ktorá však nekryje prípadnú škodu spôsobenú porušením tejto povinnosti.
(Táto zmluvná pokuta vyplýva z nájomnej zmluvy medzi prenajímateľom a nájomcom.)
Pri opakovanom zákaze porušenia tejto povinnosti sa sankcia bude prerokúvať na zasadnutí pedagogickej rady.
22. **Prinášať do školy a na činnosti organizované školou alkoholické nápoje alebo iné návykové látky.**
Prísne zakázané je prichádzať do školy pod ich vplyvom, požívať ich v škole alebo pri činnostiach organizovaných školou. Porušenie tohto zákazu sa pokladá za hrubé porušenie školského poriadku a rieši sa výchovnými opatreniami (**pokarhanie riaditeľom školy, znížená známka zo správania, podmienené vylúčenie, pri opakovanom porušení vylúčenie zo školy**).

23. Prinášať do školy alebo na činnosti organizované školou veci ohrozujúce zdravie a veci, ktoré by mohli rozptyľovať pozornosť ostatných žiakov pri vyučovaní (elektronické hračky, spreje, zábavná pyrotechnika, nožíky, zapalovače a pod.).
24. Parkovať v areáli prenajímateľa mimo vyznačeného miesta.
25. **Vodiť si návštevy do školy bez súhlasu zodpovedného zamestnanca školy.**
26. **Vykláňať sa z okien, vyhadzovať smeti, pokrikovať** a akokoľvek inak vzbudzovať verejné pohoršenie.
27. Nosiť do školy neprimerané množstvo peňazí, cenné veci z drahých kovov, drahokamy, cenné veci ako súčasť odevov a pod., ktoré môžu byť predmetom odcudzenia. **V prípade odcudzenia vecí škola za škodu nezodpovedá.**
28. **Používať a nabíjať mobilné telefóny počas vyučovania. Nerešpektovanie tohto zákazu sa považuje za hrubé porušenie školského poriadku.**
Pri opakovanom nerešpektovaní tohto zákazu bude mobilný telefón žiakovi odobratý (bez SIM karty) a uložený do trezoru školy (do konca klasifikačného obdobia, resp. podľa dohovoru so zákonným zástupcom žiaka).
29. **Odcudzovať veci iných (krádeže). Porušenie tohto zákazu sa pokladá za hrubé porušenie školského poriadku.**
30. **Prejavovať psychické a fyzické násilie voči iným osobám, dopúšťať sa šikanovania, prejavovať rasizmus, šíriť pornografiu, propagovať fašizmus a iné hnutia potláčajúce základné ľudské práva a slobody. Porušenie tohto zákazu sa hodnotí ako hrubé porušenie školského poriadku.**
Ďalej prejavovať akékoľvek nevhodné správanie voči pedagogickým a ostatným zamestnancom školy. Násilie voči pedagogickým a ostatným zamestnancom školy je porušením trestného zákona a škola bude postupovať v zmysle platných zákonov.

Príklady porušenie trestného zákona:

- vynucovanie lepšieho hodnotenie (lepšej známky) vydieraním, hrubým nátlakom, nebezpečným vyhrážaním,
- nahrávanie na mobil, tablet, nevhodné vyjadrovanie sa na adresu zamestnancov školy a školy samotnej ústne, písomne, graficky alebo na sociálnych sieťach (ubliženie na cti, poškodzovanie dobrého mena s možnosťou náhrady nemajetkovej ujmy).

Starostlivosť o zovňajšok

31. Na vyučovanie a mimovyučovacie aktivity prichádza každý žiak v primeranom a slušnom oblečení.

Správanie žiakov počas vyučovania a mimo vyučovania

32. Každý žiak na začiatku vyučovacej hodiny zaujme miesto **určené zasadacím poriadkom, prípadne vyučujúcim.**
33. V priebehu vyučovania sa žiak môže vzdialiť z učebne **len so súhlasom vyučujúceho.**
34. Keď sa žiak z vážnych dôvodov nepripraví na vyučovanie alebo nevypracuje domácu úlohu, **ospravedlní sa príslušnému vyučujúcemu na začiatku hodiny.** Zameškané učivo si dodatočne osvojí a úlohy splní podľa pokynov vyučujúceho.
35. **Počas vyučovania sa žiak správa disciplinovane, je sústredený a aktívne sa zapája do vyučovacieho procesu, plní požiadavky vyučujúceho, nevyrušuje spolužiakov, nepomáha im nedovoleným spôsobom.**
36. **Žiak udržiava čistotu na chodbách, na toaletách ako aj vo všetkých priestoroch školy.**
37. Žiak využíva prestávku na prípravu na ďalšiu vyučovaciu hodinu, občerstvenie a oddych. Triedu opúšťa len v nutnom prípade a obedovú prestávku využíva na regeneráciu a konzumáciu obeda v školskej jedálni.
38. **V čase vyučovania, okrem presunov vymedzených v rozvrhu hodín a v sprievode vyučujúceho, je zakázané opustiť priestory školy. V prípade porušenia zákazu škola nezodpovedá za bezpečnosť žiaka.**
39. Po skončení vyučovania sa žiaci bez pedagogického dozoru nesmú zdržiavať v priestoroch školy.

Povinnosti týždenníkov:

Za poriadok v triede cez prestávky a plnenie úloh v súvislosti s prípravou triedy na vyučovanie zodpovedajú týždenníci, ktorí sú určení triednym učiteľom. Ich povinnosti sú:

- dbať o poriadok v triede,
 - utierať tabuľu, vetrať učebňu,
 - zabezpečiť písacie potreby určené na písanie na tabuľu a učebné pomôcky,
 - nahlasovať poškodenie majetku školy,
 - hlásiť neprítomnosť žiakov na hodine,
 - hlásiť neprítomnosť učiteľa na hodine riaditeľovi školy (do 10 minút od začiatku hodiny).
40. **Za účelom pomoci pri zabezpečovaní triednických úloh sa v triede volí triedna samospráva.**
 41. **Správanie žiakov v odborných učebniach, počas výletov a exkurzií, sústredení, kurzov sa riadi pokynmi pedagógov.**

Starostlivosť o učebňu

42. **Žiaci sú zodpovední za poriadok a čistotu svojho pracovného miesta a za im vydané učebné pomôcky.**
43. **Ak žiak zistí poškodenie alebo stratu vecí, je povinný hlásiť to hneď vyučujúcemu a triednemu učiteľovi.**
44. **Ak sa zistí nešetrné zaobchádzanie so školským majetkom alebo zlomyseľné poškodenie, znáša žiak materiálnu zodpovednosť. Škody na inventári a zariadení školy spôsobené úmyselne alebo z nedbanlivosti nahradí zákonný zástupca žiaka podľa ustanovení Občianskeho zákonníka a zmluvy medzi zriaďovateľom a zákonným zástupcom. Nahradenie škody nevylučuje aj sankciu podľa stupňa previnenia.**

Článok 3 DOCHÁDZKA DO ŠKOLY

1. **Žiaci sú povinní dochádzať do školy pravidelne a včas.** V prípade opustenia školy počas vyučovacieho procesu (zo zdravotných, rodinných dôvodov) platí nasledovný postup: **žiak informuje triedneho učiteľa**, následne si vypýta **priepustku**. Priepustku podpísanú rodičom prinesie v nasledujúci deň do školy a spolu s **ospravedlňenkou** ju odovzdá **triednemu učiteľovi**. **Ospravedlňenky musia byť zaznamenané v študijnom preukaze žiaka.**
2. Príchod do triedy po 15 minútach od začiatku vyučovacej hodiny sa považuje za **neospravedlňenú celú hodinu**.
3. Do školy si žiak prináša učebnice a školské potreby podľa rozvrhu hodín a pokynov vyučujúcich.
4. Pred vyučovacou hodinou si pripraví žiak všetko, čo bude potrebovať na tejto hodine.
5. Hneď po zazvonení na vyučovaciu hodinu žiak zasadne na svoje miesto podľa zasadacieho poriadku a nehlučne čaká na príchod vyučujúceho.

Ospravedlňovanie

6. Ak sa neplnoletý žiak nemôže zúčastniť na vyučovaní pre nepredvídaný dôvod, je zákonný zástupca povinný najneskôr do dvoch dní oznámiť triednemu učiteľovi dôvod jeho neprítomnosti.
7. Každú vymeškanú vyučovaciu hodinu je povinný žiak riadne ospravedlniť pri najbližšej príležitosti triednemu učiteľovi.

8. Riadnym ospravedlňením sa rozumie:
 - a. lekárske potvrdenie v študentskom preukaze,
 - b. ospravedlňenie od zákonného zástupcu žiaka najviac za päť po sebe idúcich dní,
 - c. potvrdenie od inej inštitúcie (napr. súd, polícia a pod.).
9. Ak žiak vymešká vyučovanie pre nepredvídanú príčinu, prinesie riadne ospravedlňenie. Ak neprítomnosť žiaka trvá dlhšie ako dva vyučovacie dni, oznámi dôvod svojej neprítomnosti triednemu učiteľovi on alebo jeho zákonný zástupca najneskôr na tretí deň telefonicky, e-mailom a pod. a po návrate do školy predloží žiak **ihneď** riadne ospravedlňenie triednemu učiteľovi.
10. Ak neprítomnosť žiaka nebude najneskôr **do dvoch dní od nástupu do školy ospravedlňená** riadnym ospravedlňením, zameškané hodiny sa vykážu ako **neospravedlňené**.
11. Správanie žiaka, ktorý vymešká vyučovanie v priebehu klasifikačného obdobia bez náležitého ospravedlňenia, sa hodnotí podľa interných metodických usmernení školy.
12. **Škola oznámi zanedbávanie školskej dochádzky žiaka obci, v ktorej má rodič dieťaťa trvalý pobyt.** Kópiu tohto oznámenia zašle škola aj ÚPSVaR, odboru sociálnych vecí a rodiny podľa miesta trvalého bydliska rodiča.
13. Ak sa žiak, ktorý splnil povinnú školskú dochádzku, nezúčastní na vyučovaní v trvaní **viac ako päť po sebe idúcich vyučovacích dní** a jeho neúčast' na vyučovaní nie je ospravedlňená do dvoch dní, bude zo školy **vylúčený**.

Článok 4 KOMISIONÁLNE SKÚŠKY A INÉ SKÚŠANIE

A. Komisionálne skúšky:

Žiak môže byť klasifikovaný na základe komisionálnej skúšky v týchto prípadoch:

- a) ak koná rozdielovú skúšku,
 - b) ak koná opravnú skúšku,
 - c) ak sa preskúšanie koná na podnet riaditeľa školy,
 - d) ak sa preskúšanie koná na žiadosť žiaka alebo jeho zákonného zástupcu so súhlasom riaditeľa školy,
 - e) ak bol oslobodený od povinnosti dochádzať do školy.
- Komisia pre komisionálne skúšky je najmenej trojčlenná. Komisia sa skladá z predsedu, skúšajúceho učiteľa a prísediaceho učiteľa.
 - Výsledok komisionálnej skúšky oznámi predseda komisie žiakovi v deň konania skúšky, ihneď po jej skončení. Tento výsledok je pre klasifikáciu žiaka konečný.

B. Opravné skúšky:

Na opravné skúšky má právo žiak, ktorý dosiahol nedostatočný prospech alebo slabo prospievajúci žiak so súhlasom učiteľa a riaditeľa školy.

Opravné skúšky sa skladajú z písomného testu a ústnej časti, príp. praktickej časti podľa povahy vyučovacieho predmetu. K výslednému hodnoteniu sa nezapočítajú výsledky získané v priebežnom hodnotení.

Opravné skúšky sa konajú pred trojčlennou komisiou.

Článok 5

VÝCHOVNÉ OPATRENIA, HODNOTENIE A KLASIFIKÁCIA

1. Výchovné opatrenia sú pochvaly a iné opatrenia na posilnenie disciplíny žiakov.
 2. Pochvalu alebo iné ocenenie udeľuje žiakom triedny učiteľ, riaditeľ školy, zriaďovateľ.
 3. Žiakom možno podľa závažnosti previnenia uložiť niektoré z týchto disciplinárnych opatrení:
 - a) **napomenutie alebo pokarhanie od triedneho učiteľa,**
 - b) **pokarhanie riaditeľom školy,**
 - c) **podmienečné vylúčenie zo štúdia,**
 - d) **vylúčenie zo štúdia.**
- Všetky výchovné opatrenia sa môžu ukladať **do dvoch mesiacov odo dňa**, v ktorom sa o previnení žiaka dozvedel príslušný pedagogický zamestnanec školy, najneskôr však do jedného roka odo dňa, v ktorom sa žiak previnenia dopustil.
 - V rozhodnutí o podmienečnom vylúčení zo štúdia určí riaditeľ školy skúšobnú lehotu a to najdlhšie na 1 rok. Ak sa podmienečne vylúčený žiak v skúšobnej lehote osvedčí, upustí sa od vylúčenia. Ak sa žiak v tejto lehote dopustí ďalšieho závažného porušenia školského poriadku, riaditeľ školy na základe prerokovania a schvaľovania vecí pedagogickou radou žiaka zo štúdia vylúči.
 - Výchovné opatrenia udelené žiakovi oznámi riaditeľ školy jeho zákonnému zástupcovi, v prípade plnoletého žiaka priamo jemu.

Hodnotenie a klasifikácia

1. Prospech žiaka v jednotlivých vyučovacích predmetoch sa klasifikuje týmito stupňami:
 - 1 - **výborný**
 - 2 - **chválitebný**
 - 3 - **dobrý**
 - 4 - **dostatočný**
 - 5 - **nedostatočný**

 2. Správanie žiaka sa klasifikuje týmito stupňami:
 - 1 - **veľmi dobré**
 - 2 - **uspokojivé**
 - 3 - **menej uspokojivé**
 - 4 - **neuspokojivé**
- Riaditeľ školy zabezpečuje, aby sa o prospechu a správaní nepľnoletého žiaka mohol priebežne informovať jeho zákonný zástupca.
 - Ak nie je možné žiaka vyskúšať a klasifikovať v riadnom termíne v príslušnom polroku, žiak sa za príslušný polrok neklasifikuje a riaditeľ školy na základe žiadosti žiaka alebo jeho zákonného zástupcu určí na jeho klasifikovanie náhradný termín a to tak, aby klasifikácia mohla byť ukončená najneskôr do dvoch mesiacov po skončení príslušného polroka.
 - Ak pľnoletý žiak alebo zákonný zástupca nepľnoletého žiaka má pochybnosti o správnosti klasifikácie na konci 1. a 2. polroka, môže do troch dní odo dňa, kedy bolo žiakovi vydané vysvedčenie, požiadať riaditeľa školy o komisionálne preskúšanie. Žiakovi nie je možné umožniť komisionálne preskúšanie, ak už bol hodnotený na základe komisionálnej skúšky. Riaditeľ školy môže nariadiť komisionálne skúšanie žiaka aj na vlastný podnet.
 - Žiakovi, ktorý v priebehu klasifikačného obdobia vymeškal z vyučovania daného predmetu viac ako 30 % z jeho hodinovej dotácie, môže vyučujúci po dohode s riaditeľom školy nariadiť komisionálnu skúšku. Neklasifikovaný žiak je skúšaný skúšobnou komisiou v náhradnom termíne.

Postup do vyššieho ročníka a opakovanie ročníka

1. Do vyššieho ročníka postupuje žiak, ktorý prospel.
2. Ak žiak v niektorom školskom roku neprospeľ a nevykonal úspešne opravnú skúšku, riaditeľ školy mu môže na jeho žiadosť povoliť opakovanie ročníka. Žiadosť za nepľnoletého žiaka podáva zákonný zástupca.

Článok 6

RÁMCOVÉ VYMEDZENIE OPATRENÍ ZA PORUŠENIE ŠKOLSKÉHO PORIADKU

- **V prípade vymeškania viac ako 60 hodín v rámci daného polroka** bude žiak preskúšaný v stanovených termínoch pred triednym kolektívom.

V prípade, že sa žiak skúšok v stanovených termínoch nezúčastní

➤ **z objektívnych dôvodov**

- bude vyskúšaný z určených predmetov pred triednym kolektívom po nástupe do školy (ihneď, najneskôr však do jedného týždňa po nástupe), v jeden deň najviac z dvoch predmetov. Čas, deň a poradie určí triedny učiteľ po dohode s vyučujúcimi.

➤ **z iných (neobjektívnych) dôvodov**

- bez uvedenia relevantných dôvodov na ospravedlnenie svojej neúčasti bude ihneď po nástupe do školy podrobený preskúšaniam.

Ak žiaka nebude možné v príslušnom klasifikačnom období klasifikovať, bude z dôvodu početných absencií na vyučovaní a nedostatočného počtu známok neklasifikovaný.

- **V prípade vymeškania viac ako 100 hodín v rámci daného polroka** bude žiak na základe rozhodnutia riaditeľa školy v stanovených termínoch skúšaný komisionálne.
- Ak sa žiak komisionálnej skúšky bezdôvodne nezúčastní, bude klasifikovaný klasifikačným stupňom nedostatočný.

- **Bezdôvodný neskorý príchod žiaka na vyučovaciu hodinu**

Bezdôvodný neskorý príchod na vyučovaciu hodinu je porušením školského poriadku. Platí nasledovné (v rámci jedného polroka):

- | | |
|-------------------------------------|--|
| ➤ za 3 a 4 neskoré príchody: | napomenutie triednym učiteľom, |
| ➤ za 5 až 7 neskorých príchodov: | pokarhanie triednym učiteľom, |
| ➤ za 8 až 10 neskorých príchodov: | pokarhanie riaditeľom školy, |
| ➤ za 11 a viac neskorých príchodov: | znížená známka zo správania o 1 stupeň |
- (opatrenie sa prerokuje v rámci pedagogickej rady).

- **Neospravedlnená absencia žiaka na vyučovacej hodine**

Neospravedlnená absencia žiaka na vyučovacej hodine je hrubým porušením školského poriadku. Platí nasledovné (v rámci jedného polroka):

- za 2 neospravedlnené hodiny: napomenutie triednym učiteľom,
- za 3 a 4 neospravedlnené hodiny: pokarhanie triednym učiteľom,
- za 5 až 7 neospravedlnených hodín: pokarhanie riaditeľom školy,
- za 8 až 10 neospravedlnených hodín: znížená známka zo správania o 1 stupeň,
- za 11 až 14 neospravedlnených hodín: znížená známka zo správania o 2 stupne,
- za viac ako 15 neospravedlnených hodín: vylúčenie zo štúdia.

Opatrenia sa vzťahujú na klasifikačné obdobie.

Jednotlivé priestupky budú posudzované individuálne s prihliadnutím na odporúčanie triednych učiteľov a pedagogickej rady.

Článok 7

PRÁVA A POVINNOSTI ZÁKONNÉHO ZÁSTUPCU ŽIAKA

Práva zákonného zástupcu žiaka

1. Zákonný zástupca žiaka má právo žiadať, aby sa v rámci výchovy a vzdelávania v škole poskytovali žiakom informácie a vedomosti v súlade s princípmi a cieľmi výchovy a vzdelávania podľa zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
2. Zákonný zástupca žiaka má právo oboznámiť sa so školským vzdelávacím programom a školským poriadkom. Zákonný zástupca žiaka má právo vyjadrovať sa k výchovnovzdelávaciemu programu školy prostredníctvom orgánov školskej samosprávy.
3. Zákonný zástupca žiaka má právo byť informovaný o výchovnovzdelávacích výsledkoch svojho dieťaťa.
4. Zákonný zástupca žiaka má právo zúčastňovať sa výchovy a vzdelávania po predchádzajúcom súhlase riaditeľa školy.
5. Zákonný zástupca žiaka má právo byť prítomný na komisionálnom preskúšaní svojho dieťaťa po predchádzajúcom súhlase riaditeľa školy.
6. Zákonný zástupca žiaka má právo voliť zástupcov rodičov do Rady školy a byť do nej zvolený.

Povinnosti zákonného zástupcu žiaka

7. Zákonný zástupca žiaka je povinný vytvoriť pre dieťa podmienky na prípravu na výchovu a vzdelávanie v škole a na plnenie školských povinností.
8. Zákonný zástupca žiaka je povinný dodržiavať podmienky výchovnovzdelávacieho procesu určené školským poriadkom.
9. Zákonný zástupca je povinný dbať na sociálne a kultúrne zázemie dieťaťa a rešpektovať jeho špeciálne výchovnovzdelávacie potreby.
10. Zákonný zástupca žiaka je povinný informovať školu o zmene zdravotnej spôsobilosti jeho dieťaťa, zdravotných problémoch alebo iných závažných skutočnostiach, ktoré by mohli mať vplyv na priebeh výchovy a vzdelávania.
11. Zákonný zástupca žiaka je povinný nahradiť škodu, ktorú žiak zavinil škole, spolužiakom alebo majiteľovi budovy.
12. Ak sa žiak nemôže zúčastniť výchovnovzdelávacieho procesu, jeho zákonný zástupca je povinný oznámiť triednemu učiteľovi príčinu jeho neprítomnosti.
13. Zákonný zástupca žiaka spolupracuje s triednym učiteľom pri zabezpečení a kontrole pravidelnej dochádzky svojho dieťaťa do školy.

Článok 8 ZMENY V ŠTÚDIU

Prestup žiaka

1. Na žiaka zapísaného do 1. ročníka sa pri prestupe do inej školy v plnom rozsahu vzťahuje zmluva o štúdiu medzi zriaďovateľom a rodičom, resp. zákonným zástupcom (pozri zmluva o štúdiu).
2. Žiak 2. až 4. ročníka môže prestúpiť na inú školu na základe písomného oznámenia adresovaného riaditeľovi školy. Túto skutočnosť oznamuje za žiaka zákonný zástupca. Skutočnosti týkajúce sa uvoľňovania žiakov z vyučovania, prestupov na inú školu, zmien študijného odboru, prerušenia štúdia, postupu do vyššieho ročníka a opakovania ročníka ako aj zanechania štúdia sú upravené zákonom č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Zanechanie štúdia

3. Štúdium môže zanechať (pokiaľ tomu nebránia iné mimoriadne okolnosti) iba žiak, ktorý splnil povinnú školskú dochádzku.

4. Za nepľnoletého žiaka, ktorý splnil povinnú školskú dochádzku a ktorý chce zanechať štúdium, oznámi túto skutočnosť jeho zákonný zástupca písomne riaditeľovi školy.
5. Žiak prestáva byť žiakom strednej školy dňom nasledujúcim po dni, v ktorom bolo riaditeľovi školy doručené písomné oznámenie o zanechaní štúdia.

ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- Žiak je povinný osvojiť si školský poriadok a dodržiavať ho. Ak žiak poruší školský poriadok, pedagogická rada podľa závažnosti previnenia rozhodne o opatreniach (od napomenutia, resp. pokarhania, cez zníženu známku zo správania až po podmienené vylúčenie alebo vylúčenie zo štúdia).
- Školský poriadok bol prerokovaný na zasadnutí pedagogickej rady konanom dňa 31. 08. 2023 a je platný od 01. 09. 2023.

V Nitre 31. 08. 2023

RNDr. PaedDr. Ing. Peter Lenčes, PhD. v. r.
riaditeľ školy